

Санкт - Петербургское государственное бюджетное учреждение
«Территориальная централизованная библиотечная система Пушкинского района»

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер СПб ГБУ «ТЦБС
Пушкинского района»

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБУ «ТЦБС Пушкинского
района»

В.В.Бобина



Приказ № 435 от 30.12.2016 г.

Положение

О деятельности, приносящей доход Санкт-Петербургского
государственного бюджетного учреждения
«Территориальная централизованная библиотечная система
Пушкинского района»

Вступает в силу с 01 января 2017 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в целях реализации права пользователей на более полное удовлетворение потребностей: повышение комфортности и полноценности их обслуживания; повышение эффективности использования библиотечных ресурсов; получение дополнительных финансовых источников для укрепления материально-технической базы библиотек и материального стимулирования сотрудников.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение «Территориальная централизованная библиотечная система Пушкинского района» (далее СПб ГБУ «ТЦБС Пушкинского района») оказывает населению платные услуги, в рамках государственного задания, не затрагивающие права читателей на бесплатное пользование фондом, справочным аппаратом библиотеки, ориентированные на удовлетворение нетрадиционных запросов различных групп пользователей, предусматривающих возмездный характер экономических взаимоотношений с ними и обеспечивающий получение соответствующих внебюджетных финансовых поступлений.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормами, предусмотренными Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом РФ, Законом Российской Федерации №2300-1 от 07.02.1992 "О защите прав потребителей" (ред. от 05.05.2014), Федерального закона №7-ФЗ от 12.01.1996 "О некоммерческих

организациях" (ред. от 06.04.2015), Федерального закона №78-ФЗ от 29.12.1994 "О библиотечном деле" (ред. от 02.07.2013, с изм. от 01.12.2014), Постановления Правительства Российской Федерации №609 от 26.06.1995 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства" (ред. от 23.12.2002), "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", утвержденными ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1 (ред. от 21.07.2014, с изм. от 01.12.2014; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2015), а также в соответствии с Уставом СПб ГБУ «ТЦБС Пушкинского района», утвержденным распоряжением Комитета по управлению городским имуществом Санкт-Петербурга №3314-РЗ от 08.12.2011.

1.3 СПб ГБУ «ТЦБС Пушкинского района» оказывает платные услуги для физических и юридических лиц, связанные с выполнением государственного задания. Полученные доходы являются целевыми поступлениями, которые направлены на покрытие расходов по выполнению установленного государственного задания, решают вопросы повышения заработной платы сотрудников, удовлетворение запросов пользователей.

1.4. Библиотеки СПб ГБУ «ТЦБС Пушкинского района» предоставляют следующие виды платных услуг, предусмотренные Уставом СПб ГБУ «ТЦБС Пушкинского района» и Прейскурантом:

- копировально-множительные услуги;
- скрепление документов скобой;
- сканирование и распечатка документов;
- предоставление рабочего места для самостоятельной работы на ПК и помощью библиотечного сотрудника;
- пересылка документов с помощью факсимильного аппарата;
- размещение коммерческих рекламных материалов сторонних организаций в помещениях библиотек, распространение рекламных буклетов;
- проведение внепланового мероприятия с привлечением сторонних организаций;
- ламинирование и переплётные работы;
- фото и видео-съёмка страниц изданий в помещениях библиотеки;
- редактирование библиографических списков в соответствии с ГОСТом;
- разработка и создание рекламных буклетов, листовок, приглашений;
- набор текста на компьютере;
- мастер-классы;
- межбиблиотечная доставка документов из библиотек, не входящих в КСОБ.

1.5. В соответствии со статьёй 52 «Основы законодательства о культуре», цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, СПб ГБУ «ТЦБС Пушкинского района» устанавливает самостоятельно.

1.6. Стоимость платных услуг определяется на основании маркетингового исследования рынка платных услуг и калькуляции на услуги. Прейскурант разрабатывается

организационно – методическим отделом совместно с заместителем директора по финансам и утверждается директором и СПб ГБУ «ТЦБС Пушкинского района».

1.7. Перерасчет стоимости платных услуг производится в связи с изменением цены расходных материалов, трудозатрат, а также с учетом спроса и качества услуги.

1.8. Доход, полученный СПб ГБУ «ТЦБС Пушкинского района» от реализации платных услуг, поступает в самостоятельное распоряжение учреждения. Он распределяется в соответствии с Показателями по поступлениям и выплатам учреждения из плана финансово – хозяйственной деятельности на каждый финансовый год (Приложение № 1).

1.9. Расход поступивших средств распределяется следующим образом:

- выплаты сотрудникам, занятым на платных услугах, а также других работников библиотек, в соответствии с Положением «О выплатах, стимулирующих компенсационного характера» и Коллективным договором до 80%;
- на материально-техническое обеспечение оргтехники и все виды его ремонта; услуги связи;
- оплата коммунальных услуг;
- приобретение материалов для проведения мастер-классов;
- транспортные расходы сотрудникам, включая командировка и служебные разъезды.

1.10. В исключительных случаях директор СПб ГБУ «ТЦБС Пушкинского района» имеет право направить 100% средств, полученных Библиотекой от оказания платных услуг, на иные цели, обеспечивающие деятельность учреждения в соответствии с Уставом и государственным заданием.

1.11. Платные услуги оказываются сотрудниками в течение рабочего дня, за счёт рационального использования рабочего времени.

2. Основные задачи.

2.1. Организация вспомогательного обслуживания, оказание комплекса сопутствующих услуг, как для индивидуального пользователя, так и коллективного.

2.2. Гармоничное удовлетворение запросов населения в информационных и сервисных библиотечных услугах путем введения платных форм обслуживания.

2.3. Повышение эффективности использования информационных ресурсов библиотек, обеспечение наиболее полного и оперативного продвижения книжных фондов к читателям.

2.4. Привлечение новых читателей в библиотеки.

2.5. Формирование у населения представления библиотеки как общедоступного информационного и сервисного центра.

2.6. Усиление материально-технической базы библиотек.

2.7. Удовлетворение социально-культурных нужд сотрудников ТЦБС.

2.8. Усиление материальной заинтересованности библиотечных работников в результатах своего труда.

3. Организация работы по дополнительным платным услугам.

3.1. Оплата за оказываемые услуги осуществляется пользователем наличными деньгами через кассовый аппарат или по документам принятого образца и безналичным перечислением.

3.2. Ответственность за организацию платных услуг несут заведующие структурными подразделениями СПб ГБУ «ТЦБС Пушкинского района» в соответствии с Приказом.

3.3. Сотрудники библиотек, выполняющие платные услуги, несут ответственность за качество её исполнения.

3.4. Общий контроль по ведению платных библиотечных услуг осуществляет заместитель директора, финансовый контроль – главный бухгалтер.

4. Права и обязанности Пользователя и Библиотеки

4.1. Пользователь имеет право:

- получать все виды платных услуг, предоставляемых СПб ГБУ «ТЦБС Пушкинского района»

- получать полную информацию о составе, стоимости и условиях предоставления платных услуг - СПб ГБУ «ТЦБС Пушкинского района»

- получать скидки предусмотренные в Прейскуранте.

4.2. Пользователь обязан:

- оплатить стоимость услуги, согласно Прейскуранту, утверждённому директором СПб ГБУ «ТЦБС Пушкинского района»

4.3. Библиотека имеет право:

- предоставлять все виды услуг, указанные в Прейскуранте, утверждённом директором СПб ГБУ «ТЦБС Пушкинского района»
- формировать перечень услуг, предоставляемых Библиотекой, исходя из спроса пользователей, ресурсов и возможностей Библиотеки, квалификации сотрудников;
- принимать денежные средства, поступающие в качестве оплаты;
- вносить предложения о расширении состава деятельности, приносящей доход и изменении стоимости услуг;
- расходовать поступившие от дополнительных платных услуг денежные средства.

4.4. Библиотека обязана:

- своевременно предоставлять Пользователю необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст.10 Закона РФ «О защите прав потребителей»;
- отчитываться на общем собрании коллектива СПб ГБУ «ТЦБС Пушкинского района» о поступлениях и выплатах за прошедший финансовый год.

4.5. Претензии и споры, возникающие между Пользователем и Библиотекой при оказании платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.